

PATVIRTINTA  
Kauno Martyno Mažvydo progimnazijos  
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 29 d.  
įsakymu Nr.V-100

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTOS  
KAUNO MARTYNO MAŽVYDO PPROGIMNAZIJOS  
2023-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamas reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
<b>1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.</b>	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	20	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas.
<b>2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.</b>	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius (vnt.)	10	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymas Nr. V-1541 "Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 "Dėl priešmokykliniuo, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo" pakeitimo".
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai (tik 5101 lėšos)	292 010,00 eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 222 785 eurų; turtui – 0 eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2023 - 2025 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Veiklos planu prisidedama prie 2023-2025 metų SVP tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamas reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
<b>ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI</b>			
<b>I. Personalo valdymas.</b>			
1. Darbuotojų motyvacinės sistemos, didinančios darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą, tobulinimas:	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100	Direktorius
1.1. Individualių pokalbių su kiekvienu darbuotoju kartą per metus organizavimas, susitariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų.	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	67	Direktorius
1.2. Edukacinių išvykų organizavimas, telkiant kolektyvą komandiniam darbui ir ugdant mokytojų pažinimo, kultūrinę, pilietiškumo, kūrybiškumo bei kitas kompetencijas.			

<p>1.3. Trūkstančių specialistų, atitinkančių pareigybės kvalifikacinius reikalavimus, paieškos organizavimas.</p> <p>1.4. Direktorės padėkų įteikimas darbuotojams, dirbantiems iniciatyviai, inovatyviai, parengusiems mokinius olimpiadoms, konkursams.</p> <p>1.5. Atvirų ir integruotų pamokų/veiklų vedimas - kiekvienam mokytojui ne mažiau nei po 1 atvirą ir 1 integruotą pamoką per metus.</p>	<p>Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)</p>	<p>9</p>	<p>Direktorius</p>
<p>1.6. Mokytojų patirties pasidalinimo ciklo "Kolega kolegai" organizavimas (2 kartus per metus).</p> <p>1.7. Planingos mokytojų metodinės veiklos organizavimas, analizuojant ir aptariant atnaujintų BP įgyvendinimą (ne mažiau kaip 4 posėdžiai, pasitarimai, diskusijos per metus).</p> <p>1.8. BP vykdymą reglamentuojančių progimnazijos dokumentų rengimas (pagal atnaujintas ugdymo programas parengti ilgalaikiai planai 1, 3, 5, ir 7 klasėse).</p> <p>1.9. Informacijos apie mokytojų metodinės veiklos ir mokinių pasiekimus, apdovanojimus viešinimas progimnazijos interneto svetainėje, Facebook paskyroje.</p>	<p>Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)</p>	<p>0,09</p>	<p>Direktorius</p>
<p>1.10. Darbuotojams suteikimas daugiau įgaliojimų priimant sprendimus ir susitarant dėl atsakomybės.</p> <p>2. Sudaryti pedagogams karjeros galimybes:</p> <p>2.1. Sąlygų pedagogams atestuotis aukštesnei kvalifikacinei kategorijai sudarymas.</p> <p>2.2. Skelbimas apie laisvas darbo vietas mokyklos interneto svetainėje ir savivaldybės svetainėje.</p> <p>2.3. Bendradarbiavimas su VDU, LSU, KTU ar kt. aukštosiomis, ar profesinėmis mokyklomis dėl studentų praktikos, tyrimų atlikimo.</p>	<p>Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)</p>	<p>16</p>	<p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkio reikalams</p>
<p><b>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</b></p> <p>1. Mokytojų dalykinių ir didaktinių kompetencijų stiprinimas STEAM, patyriminio ugdymo, aktyviųjų metodų, integruoto, įtraukaus ugdymo, skaitmeninio ugdymo turinio atnaujinimo ir atnaujintų BP įgyvendinimo srityse:</p> <p>1.1. Skaitmeninio ugdymo turinio atnaujinimas, tapimas DIGITAL SCHOOL (europinių įvertinimo ženklelių gavimas ir tapimas skaitmenine mokykla-mentore). SELFIE tyrimo pakartojimas, pokyčių įvertinimas, tobulinimo kryptių ir veiklų suplanavimas.</p> <p>1.2. STEAM veiklų plano ir STEAM (patirtinio) mokymosi programos įgyvendinimas, koregavimas, įsivertinimas ir mokytojų kvalifikacijos tobulinimo organizavimas.</p> <p>1.3. Kvalifikacijos tobulinimo ugdymo turinio atnaujinimo (toliau - UTA) klausimais organizavimas. 100 proc. mokytojų, kurie dirbs pagal atnaujintas BP. UTA veiklų plano įgyvendinimas.</p> <p>1.4. Kvalifikacijos tobulinimo įtraukiojo ugdymo tematika organizavimas.</p> <p>1.5. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo plano įgyvendinimas ir koregavimas.</p> <p>1.6. Kvalifikacijos tobulinimo stebėsenos vykdymas.</p> <p>1.7. Metodinių renginių organizavimas, skatinant pasidalinimą informacija iš lankytų seminarų.</p>	<p>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui</p>

<p>1.8. Ilgalaikės (40 val.) kvalifikacijos tobulinimo programos "Pagalba įvairių dalykų mokytojams ruošiantis atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui" įgyvendinimas (3-5 autorinių seminarų vedimas mokyklos, miesto ir šalies pedagogams).</p> <p>1.9. Mokytojų susitarimo įgyvendinimas - ugdyti mokinių skaitymo, rašymo ir kalbėjimo gebėjimus įvairių dalykų pamokose.</p> <p>1.10. Mokytojų susitarimo įgyvendinimas dėl neuroeducaciniais principais pagrįstų pamokų vedimo, IKT aktyvaus naudojimo ugdymo procese.</p> <p>1.11. Metodinių praktinių konferencijų organizavimas (skaitymo skatinimo konferencija ir "Erasmus+" projekto patirties pasidalinimo konferencija).</p> <p>1.12. Mokytojų pamokos atitinka šiuolaikinėms pamokoms keliamus reikalavimus (kelegialaus ryšio ciklas "Kolega - kolegai" stebėjimo protokolų duomenys).</p>			
<b>FINANSAI</b>			
<p><b>I. Gautos lėšos:</b></p> <p>1. Tobulinti finansinių išteklių planavimą ir racionalų jų panaudojimą:</p> <p>1.1. Pasikeitus teisės aktams atnaujinimas mokyklos Darbo apmokėjimo sistemos.</p> <p>1.2. Mokyklos internetinėje svetainėje pagal savivaldybės reikalavimus pateikimas informacijos apie išnuomotas ir nuomotinas patalpas, 2023m. galiojančias nuomos sutartis.</p> <p>1.3. Administravimas mokyklos salių, stadiono, kabinetų nuomos išankstinėje rezervavimo sistemoje.</p>	<p>Ištaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)</p>	<p>1,95</p>	<p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkio reikalams, administratorius</p>
<p>2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių:</p> <p>2.1. „Kultūros paso“ programos įgyvendinimas (11 eurų 1 mokiniui metams).</p> <p>2.2. Paramos lėšų pritraukimas. Renkama 1,2 procento parama nuo sumokėto GPM bei parama pinigais ir/ar daiktais.</p>	<p>Ištaigos pritrauktos lėšos (eurai)</p>	<p>20000</p>	<p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkio reikalams, administratorius, pedagogai</p>
<p>3. Pritraukti finansinius išteklius, plėtojant projektinę veiklą:</p> <p>3.1. ES programos „Erasmus+“ projekto "Įtraukusis ugdymas ir STEAM: mokymosi galimybių plėtra" įgyvendinimas.</p> <p>3.2. ŠMSM projekto „Karjeros specialistų tinklo vystymas" įgyvendinimas.</p>	<p>Ištaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma (eurai)</p>	<p>10000</p>	<p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkio reikalams, pedagogai, administratorius</p>
<p><b>II. Išlaidos</b></p> <p>1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą:</p> <p>1.1. Biudžeto projekto 2024 metų rugsėjo - spalio mėn. parengimas, pagrįstas skaičiavimais ir išvadomis.</p> <p>1.2. Nuolatinės stebėsenos atlikimas, vykdant patvirtintas biudžeto programas, tinkamas finansų valdymas, neviršijant patvirtintų metinių asignavimų.</p> <p>2. Nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų perskirstymus (esant poreikiui):</p> <p>2.1. Asignavimų panaudojimo analizės atlikimas ir pagal poreikį kartą per mėnesį patvirtintos biudžeto sąmatos tikslinimas.</p>	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkio reikalams, pedagogai, administratorius</p>

<p>2.2. Esant lėšų stygiui savalaikis kreipimasis raštu dėl lėšų perskirstymo į Finansų ir ekonomikos skyrių.</p> <p>2.3. Esant poreikiui savalaikis kreipimasis raštu į Kauno miesto savivaldybės administracijos švietimo skyrių dėl lėšų pavezėjimui į baseiną skyrimo.</p> <p>3. Užtikrinti vidaus kontrolės politikos įgyvendinimą:</p> <p>3.1. Vidaus kontrolės politikos atnaujinimas esant poreikiui pagal galiojančius teisės aktus.</p> <p>3.2. Vidaus kontrolės įgyvendinimas.</p> <p>3.3. Siekiant strateginio planavimo dokumentuose numatytų tikslų, rizikos veiksnių sąrašo atnaujinimas, rizikos valdymas, kokybiškas vidaus kontrolės analizės atlikimas.</p>	<p>biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)</p> <p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų (proc.)</p>	<p>100</p> <p>99,97</p>	<p>reikalams, administratorius</p> <p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkio reikalams, administratorius</p>
<b>TURTAS</b>			
<b>I. Nekilnojamojo turto valdymas:</b>			
<p>1. Racionaliai naudoti energetinius išteklius:</p>	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)</p>	<p>5,15</p>	<p>Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams</p>
<p>1.1. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, lyginamosios analizės metų pabaigoje parengimas.</p> <p>1.2. Išvadų ir pasiūlymų dėl racionalesnio išteklių naudojimo pateikimas.</p> <p>2. Užtikrinti įstaigos nuomojamų patalpų tausojantį turto valdymą:</p> <p>2.1. Sistemingas kontrolės vykdymas, vertinant nuomininkų energetinių išteklių sunaudojimą, taikant prevencines priemones sunaudojamų išteklių mažinimui.</p>	<p>Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams</p>
<p>3. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą:</p> <p>3.1. Patalpų apžiūros atlikimas.</p> <p>3.2. Patalpų ploto panaudojimo analizės atlikimas ir patalpų funkcijų perskirstymas pagal poreikį.</p> <p>4. Pagerinti patalpų mokymosi, higienines, saugumo, estetines sąlygas:</p> <p>4.1. Pradinių klasių 2 kabinetų paprastas remontas.</p> <p>4.2. Stadiono dirbtinės dangos papildymas granulėmis, pašiaušimas, šukavimas.</p> <p>4.3. STEAM kabinetų bloke atlikti dviejų kabinetų remontą.</p> <p>4.4. Sporto salėje, koridoriuose, klasėse elektros lempų pakeitimas.</p>	<p>Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</p>	<p>9,13</p>	<p>Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams</p>
<p>4.5. Koridoriuose tęsti poilsio zonų įrengimą.</p> <p>4.6. Pradinių klasių koridoriuose tęsti skaitymo, žaidimų zonų įrengimą.</p> <p>4.7. I a. fojė įrengti mokyklos logotipo sieną.</p> <p>4.8. Pertvaros įrengimas prie sporto salės (esant finansinėms galimybėms).</p> <p>4.9. Sensorinio kambario remontas ir dalinis įrengimas.</p> <p>4.10. Ramių pertraukų kambario įrengimas.</p> <p>4.11. Žaliuzių, roletų įrengimas.</p>	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)</p>	<p>13,73</p>	<p>Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams</p>
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (priešmokyklinis, pradinis, pagrindinis (5-8 klasės), neformalusis švietimas)</b>			
<b>I. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas.</b>			
<p>1. Užtikrinti priešmokyklinio ugdymo programos sėkmingą įgyvendinimą:</p>	<p>Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo</p>	<p>2,3</p>	

1.1. Optimalus priešmokyklinio ugdymo grupės komplektavimas – ne daugiau kaip 15 vaikų.	bendro įstaigą lankančių vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai
1.2. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymosi sąlygas sudarymas.			
1.3. Atnaujinto ugdymo turinio priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas. Ilgalaikių planų pagal atnaujintą ugdymo turinį parengimas ir įgyvendinimas.	Priešmokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita (žm. sk.)	1	
2. Maksimaliai tenkinti vaikų ugdymosi poreikius:			
2.1. Vaikų veiklos stebėjimas ir ankstyvasis mokymosi sunkumų atpažinimas.			
2.2. Lankstus priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas ir pagalbos teikimas SUP turintiems vaikams.	Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų skaičiaus (proc.)	9	
2.3. Individualių ir grupinių veiklų derinimas užsiėmimų metu siekiant ugdymosi kokybės gerinimo.			
2. 4. Prevencinės programos „Laikas kartu“ įgyvendinimas.			
<b>II. Pradinio ugdymo organizavimas.</b>			
1. Užtikrinti pradinio ugdymo programos sėkmingą įgyvendinimą:	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius (žm. sk.)	195	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai
1.1. Bendradarbiavimo plano su mikrorajono lopšeliais darželiais parengimas, suderinimas ir įgyvendinimas.			
1.2. Pradinių klasių komplektacijos įgyvendinimas.			
1.3. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymosi sąlygų užtikrinimas.			
1.4. Atnaujinto ugdymo turinio programos įgyvendinimas nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. 1 ir 3 klasėse. Ilgalaikių planų pagal atnaujintą ugdymo turinį parengimas ir įgyvendinimas.	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje	5	
1.6. Įtraukiojo ugdymo metodų taikymas ir savalaikis pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.			
1.7. Aktyvus skaitmeninio ugdymo turinio naudojimas pamokose.			
1.8. Neurodukacinių principų taikymas ugdymo procese.			
1.9. Skaitymo, rašymo ir kalbinių gebėjimų ugdymas įvairių dalykų pamokose.			
<b>III. Pagrindinio ( 5-8 klasės) ugdymo organizavimas.</b>			
1. Užtikrinti pagrindinio ugdymo I dalies programos sėkmingą įgyvendinimą:	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5-8 klasės) skaičius (žm. sk.).	276	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai
1.1. Bendradarbiavimo plano su mikrorajono ugdymo įstaigomis įgyvendinimas ir koregavimas.			
1.2. 5-8 klasių komplektacijos įgyvendinimas.			
1.3. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymosi sąlygų užtikrinimas.			
1.4. Atnaujinto ugdymo turinio pagrindinio ugdymo I dalies programos 5 ir 7 klasėse įgyvendinimas (nuo 2023 m. rugsėjo 1 d.). Ilgalaikių planų pagal atnaujintą ugdymo turinį parengimas ir įgyvendinimas.	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos I dalį (5-8 klasės),	20	

<p>1.6. Įtraukiojo ugdymo metodų taikymas ir savalaikis pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.</p> <p>1.7. Aktyvus atnaujinto skaitmeninio ugdymo turinio naudojimas pamokose.</p> <p>1.8. Neurodukacinių principų taikymas ugdymo procese.</p> <p>1.9. Skaitymo, rašymo ir kalbinių gebėjimų ugdymas įvairių dalykų pamokose.</p>	<p>skaičiaus kaita įstaigoje</p>	<p></p>	<p></p>
<p><b>IV. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas.</b></p>			
<p>1. Organizuoti patrauklias ir inovatyvias neformaliojo švietimo veiklas:</p> <p>1.1. STEAM, patyriminio ir integruoto ugdymo būrelių veiklų vykdymas ir tęstinumas.</p> <p>1.2. Visos dienos mokyklos veiklų užtikrinimas.</p> <p>1.3. Bendradarbiavimas su miesto ir šalies kultūros įstaigomis, organizuojant įvairius integruotus renginius (skaitymo skatinimo konferenciją, mažvydiečių suvažiavimus, biblioterapinę veiklą ir kt.).</p> <p>1.4. Neformalaus ugdymo veiklų tikslinės pedagoginės priežiūros veiklų vykdymas, siekiant formų ir metodų įvairovės bei turinio kaitos.</p> <p>1.5. Renginių, skatinančių bendruomenės partnerystę, lyderystę ir plėtojančių asmenines kompetencijas organizavimas.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendrojo besimokančiųjų skaičiaus (proc.)</p>	<p>70</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai</p>
<p>1.6. Mokinių saviraiškos poreikius tenkinančių neformaliojo vaikų švietimo veiklų - būrelių organizavimas.</p>	<p>Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų kryptių ir vykdomų programų skaičius (vnt.)</p>	<p>8</p>	<p></p>
<p><b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b></p>			
<p><b>I. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas.</b></p>			
<p>1. Vaiko asmeninės pažangos siekimas:</p>	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų, baigusių priešmokyklinio ugdymo programą, dalis (proc.)</p>	<p>100</p>	<p></p>
<p>1.1. Priešmokyklinio ugdymo vaikų pažangos stebėjimas ir vertinimas bei rezultatų aptarimas su tėvais bent du kartus per metus.</p>	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), pagerinusių komunikavimo, savarankiškumo ir saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)</p>	<p>100</p>	<p></p>
<p>1.2. Priešmokyklinio ugdymo vaikų kompetencijų ugdymas per patyrimą ir integraliai – žaidžiant, stebint, eksperimentuojant, veikiant įvairiose aplinkose.</p>	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų, itėvių), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>100</p>	<p></p>
<p>1.3. Savitarpio pasitikėjimu grįstų santykių su vaikais kūrimas, užtikrinant sklandų priešmokyklinio ugdymo procesą.</p>	<p>Įstaigos vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo programos veiklų dalis nuo bendro priešmokykliniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus (proc.)</p>	<p>3</p>	<p></p>
<p>1.4. 1-4 ir 5-8 klasių mokinių individualios pažangos stebėsenos sistemos įgyvendinimas.</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>
<p>1.5. 1-4 ir 5-8 klasių mokinių pasiekimų ir pažangos stebėseną, atliepiančią BP atnaujintą ugdymo turinį.</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>
<p>1.6. Skaitmeninio ugdymo turinio (Epamokos, Eduka, Ema, Ebiblioteka ir kt.) ir įvairių informacinių komunikacinių priemonių (Kahoot, Wordwall, Google forms ir kt.) naudojimas ugdymo procese matuojant mokinio pažangą.</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>
<p>2. STEAM metodų ir priemonių pradiniam ir pagrindiniam ugdymui taikymas:</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>

- 2.1. 1-4, 5-8 klasių ugdymo plano STEAM patirtiniam mokymuisi pritaikymas.
- 2.2. STEAM patirtinio mokymosi programos 1-4, 5-8 klasėms įgyvendinimas ir koregavimas.
- 2.3. Progimnazijos 1-4 ir 5-8 klasių mokinių projektinės veiklos įgyvendinimas.
- 2.4. STEAM , patyriminio, integruoto bei įtraukiojo ugdymo metodų taikymas pamokose.
- 2.5. 1-4 klasių ¼ pasaulio pažinimo dalyko pamokų stebėjimams ir tyrinėjimams palankioje natūralioje gamtinėje aplinkoje ir STEAM laboratorijoje vedimas.
- 2.6. Bent po vieno patirtinio projekto 1-4 klasėse įgyvendinimas ir jo pristatymas „Projektų mugėje“.
- 2.7. Atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimas 1, 3, 5, 7 klasėse nuo 2023 m. rugsėjo 1 d.
- 2.8. Pasidalinimas mokykloje sėkminga mokinių ugdymo praktika: skaityti bent 4 pranešimai, vestas bent 1 autorinis seminaras.
- 2.9. Bent dviejų pradinį klasių mokytojų pasidalinimas patirtimi miesto/respublikinėje konferencijoje, skirtoje STEAM.
- 2.10. Kolegialaus grįžtamojo ryšio metodo taikymas kiekvienam mokytojui vedant bent po vieną atvirą ir po vieną integruotą pamoką.
- 2.11. 5-8 klasių ¼ STEAM dalykų pamokose taikomas patirtinis mokymasis.
- 2.12. Rugsėjo mėn. II sav. 5-7 ir 8 klasėms projektinės veiklos pasiūlymų mugės organizavimas.
- 2.13. 5-7 klasėse bent po vieną patyriminį projektą įgyvendinimas ir pristatymas progimnazijos „Projektų mugėje“.
- 2.14. 8 klasių mokinių individualių projektų įgyvendinimas ir viešas pristatymas.
- 2.15. Įgyvendintų projektų rezultatų pristatymas mokyklos bendruomenei renginyje „Projektų mugė 2023“.
- 2.16. Bent dviejų STEAM dalykų mokytojų pasidalinimas patirtimi miesto/respublikinėje konferencijoje, skirtoje STEAM.
3. Siekti aktyvesnio tėvų dalyvavimo ugdymo procese ir įstaigos organizuojamos veiklose:

Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	99
Mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, pasaulio pažinimo pagrindinį ir aukštesnįjį lygius pradinio ugdymo programoje, dalis (proc.)	81
Mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias ugdymo programas, dalis (proc.)	55
Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pradiniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus (proc.)	5
Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5-8 klasės) ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	99,6
5-8 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, gamtos, socialinių mokslų pagrindinį ir aukštesnįjį lygius, dalis (proc.)	76
Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą (5–8 klasės) ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias programas, dalis (proc.)	51
Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam ugdymui (5–8 klasės) skirtų veiklų skaičiaus (proc.)	5

Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai

<p>3.1. Kontaktinių/ virtualių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), klasių auklėtojų, mokytojų, pagalbos specialistų susitikimų mokinių pažangai aptarti organizavimas (ne mažiau nei 2 per metus - "Mokinys - tėvai (globėjai, rūpintojai - mokytojas", "Mokinys - tėvai (globėjai, rūpintojai - klasės auklėtojas").</p> <p>3.2. Pedagoginis tėvų švietimas organizuojant teminius tėvų susirinkimus (ne mažiau nei 3 per metus).</p>	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus (proc.)	90	
<p>3.2. Įtraukimas tėvų į skaitymo, žaidimų, profesinio informavimo edukacinių erdvių kūrimą.</p> <p>3.3. Padėkos tėvams šventės organizavimas.</p> <p>4. Tobulinti pamokų lankomumo sistemą, skatinant sistemingą mokinių dalyvavimą ugdymo(-si) procese:</p> <p>4.1. Klasių auklėtojų individualaus darbo su auklėtiniais mokyklos lankomumo prevencijos klausimais vykdymas.</p>	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius (vnt.)	202	
<p>4.2. Nuoseklus mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo, lankomumo apskaitos ir prevencinių priemonių taikymas.</p> <p>4.3. Švietimo pagalbos mokiniui teikimo sistemos plėtojimas, auklėtojų, pagalbos mokiniui specialistų ir tėvų pokalbių su nesistemiškai mokyklą lankančiais mokiniais organizavimas, tėvų konsultavimas.</p>	Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis (proc.)	20	
<p>5. Skatinti vaikus ir pedagogus aktyviai dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose renginiuose:</p> <p>5.1. Gabių mokinių konsultavimas ir dalyvavimas miesto, šalies, tarptautiniuose įvairių dalykų žinių konkursuose, olimpiadose, festivaliuose ir kt.</p>	Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis (proc.)	100	
<p>5.2. Dalyvavimas įvairiuose integruotuose renginiuose, susijusiuose su STEAM ir skaitmeninio ugdymo kryptimi.</p> <p>6. Aktyvus dalyvavimas projektinėje veikloje (Erasmus+, DIGITAL SCHOOL, "Tyrėjų naktis", "Kino klubas", "Kultūrų ratas", "Tavo žvilgsnis" ir kt.).</p>	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)	6	
<p><b>II. Geros savijautos užtikrinimas.</b></p>			
<p>1. Atlikti mokinių savijautos mokykloje tyrimus ir teikti rekomendacijas klasių auklėtojams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams):</p> <p>1.1. Pirmokų adaptacijos mokykloje tyrimas ir rekomendacijų pedagogams ir tėvams teikimas.</p> <p>1.2. Penktokų adaptacijos pagrindinės mokyklos I dalies pakopoje tyrimas, rekomendacijų pedagogams ir tėvams teikimas.</p> <p>1.3. Mokinių anketinės apklausos apie savijautą ir saugumą mokykloje vykdymas, išvadų formulavimas, rekomendacijų teikimas ir įgyvendinimas.</p> <p>2. Stiprinti socialines ir emocines kompetencijas ugdančių prevencinių programų įgyvendinimą:</p> <p>2.1. Prevencinės programos „Laikas kartu“ priešmokyklinio ugdymo grupės, 1-4 klasių mokiniams įgyvendinimas.</p> <p>2.2. Prevencinės programos LIONS QUEST „Paauglystės kryžkelės“ 5-8 klasių mokiniams įgyvendinimas.</p>	Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai
<p>2.3. Efektyvus elektroninės patyčių registravimo programos „Patyčių dėžutė“ įgyvendinimas.</p> <p>2.4. Klasių auklėtojų, socialinio pedagogo, psichologo veiklų, užtikrinančių mokinių delikventinio elgesio prevenciją, sistemingas vykdymas.</p>	Pradinio ugdymo mokinių saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	72	



<p>2.5. Renginių, stiprinančių socialines ir emocines kompetencijas, organizavimas.</p> <p>2.6. VKG posėdžių, skirtų lankomumo, mokinių adaptacijos, patyčių prevencijos ir intervencijos, SUP turinčių mokinių įvertinimo, programų pritaikymo klausimais sistemingas organizavimas.</p> <p>2.7. NTAKD parengtų metodinių rekomendacijų „Psichoaktyviosios medžiagos ir mokykla: situacijų valdymas, prevencijos gairės“ išbandymas, įvertinimas ir rekomendacijų NTAKD teikimas dėl praktinio taikymo mokykloje.</p>	<p>Pagrindinio ugdymo mokinių saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>71</p>	
<p><b>III. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko (mokinio) poreikius, užtikrinimas.</b></p> <p>1. Stiprinti švietimo pagalbos progimnazijoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius:</p> <p>1.1. Savito visos dienos mokyklos modelio 1-4 ir 5-8 kl. mokiniams įgyvendinimas (veiklų tinklelio tobulinimas, atliepiant mokinių ugdymosi poreikius).</p> <p>1.2. Namų darbų ruošos klubo veiklos organizavimas ir tobulinimas.</p> <p>1.3. 5-6 klasių mokinių mokymosi stiliaus nustatymas ir rekomendacijų mokiniams ir mokytojams teikimas.</p> <p>1.4. Savalaikio pedagoginės pagalbos pamokoje teikimo tobulinimas panaudojant kolegialų grįžtamąjį ryšį.</p> <p>1.5. Mokinių, patiriančių mokymosi sunkumų, dalyvavimo konsultacijose užtikrinimas.</p> <p>1.6. Specialistų pagalbos paslaugas gaunančių mokinių dalies didinimas, tikslingai sudarant paslaugų gavėjų grupes.</p> <p>1.7. Profesinio orientavimo paslaugų (individualių ir grupinių konsultacijų, informavimo) užtikrinimas.</p> <p>2. Ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus naudojant įtraukiojo ugdymo metodiką:</p> <p>2.1. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, individualių švietimo planų parengimas.</p> <p>2.2. Ne mažiau nei 4 renginių bendruomenei organizavimas, formuojant teigiamą nuostata įtraukties klausimais.</p> <p>2.3. Elektroninių užduočių, interaktyvių grindų ir kt. skaitmeninių priemonių sistemingas naudojimas SUP turinčių mokinių pasiekimams gerinti.</p> <p>2.4. Pamokų stebėjimo organizavimas, renkant duomenis, kaip veiksmingai taikomi individualizuoto, diferencijuoto mokymosi elementai pamokose.</p> <p>2.5. Dokumentų, susijusių su įtraukiojo ugdymu analizavimas metodinėse grupėse, VGK. VGK rekomendacijos dėl programų pritaikymo ir mokymo priemonių parinkimo.</p> <p>3. Tobulinti paslaugas teikiančių pagalbos specialistų veiklos rezultatyvumą, siekiant didesnio poveikio asmenybės ūgčiai:</p> <p>3.1. Bendradarbiavimas su Pedagogine psichologine tarnyba, įvertinant pagalbos mokiniui poreikį.</p> <p>3.2. Pagalbos mokiniui specialistų metų veiklos planų, tikslingai orientuotų į mokyklos tikslus ir uždavinius, įtraukįjį ugdymą, parengimas ir įgyvendinimas.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>20</p>	
	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių pradinio ugdymo mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>30</p>	
	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių pagrindinio ugdymo I dalies (5-8 klasės) mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>20</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai</p>

<p>3.3. Kartą per trimestrą SUP mokinių pasiekimų ir pažangos analizės atlikimas, informacijos ir pasiūlymų administracijai, mokytojams, tėvams teikimas.</p> <p>3.4. Dokumentų, reikalingų organizuoti ir koordinuoti įtraukijį ugdymą progimnazijoje, parengimas.</p>			
<p><b>IV. Pradinio ir pagrindinio ugdymo prieinamumas.</b></p> <p>1. Tobulinti progimnazijos įvaizdį, siekiant pritraukti į mokyklą daugiau mokinių:</p> <p>1.1. Atvirų durų dienų progimnazijos tėvams ir vaikams nuotoliniu / kontaktiniu būdu organizavimas.</p> <p>1.2. Filmukų, lankstinukų apie progimnaziją, jos teikiamas paslaugas kūrimas ir viešinimas.</p> <p>1.3. Progimnazijos bendruomenės susitikimų su būsimų pirmokų ir penktokų tėvais organizavimas.</p> <p>1.4. Pirmokų adaptacijos aptarimas su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, tėvais.</p> <p>1.5. Penktokų adaptacijos aptarimų su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, tėvais organizavimas.</p> <p>1.6. Susitikimų, renginių su lopšelių/darželių auklėtiniais, pradinių mokyklų auklėtiniais organizavimas.</p> <p>1.7. Susitikimų su buvusiais progimnazijos mokiniais organizavimas (ne mažiau nei 2 per metus).</p> <p>1.8. Sistemingas informacijos atnaujinimas mokyklos internetinėje svetainėje, Facebook grupėje, Instagram paskyroje, Kauno miesto savivaldybės tinklapyje ir kt.</p> <p>1.9. Sistemingas bendradarbiavimas su Eigulių seniūnijos bendrojo ugdymo įstaigomis, Eigulių seniūnija.</p> <p>1.10. Tėvų įtraukimas į edukacinių veiklų organizavimą.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 1–4 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai</p>
	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5-8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus (proc.)</p>	<p>100</p>	

PRITARTA

Kauno Martyno Mažvydo progimnazijos mokyklos tarybos  
2023-08-29 d. nutarimu Nr. S5-42

